



U.T.I. GIULIANA - JULIJSKA M.T.U.

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI AVVOCATI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE E DI CONSULENZA LEGALE PREPARATORIA AD UN'ATTIVITA' DI DIFESA NELL'AMBITO DI CONTROVERSIE IN CUI SIA PARTE L'UTI GIULIANA – JULIJSKA M.T.U.

L'Unione Territoriale Giuliana – Julijska M.T.U., di seguito UTI Giuliana, al fine di garantire il rispetto dei principi di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e, in particolare, i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, intende istituire un Elenco aperto di Avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio legale e di consulenza legale preparatoria ad un'attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale.

L'Elenco di Avvocati dell'UTI Giuliana verrà suddiviso nelle seguenti sezioni distinte per materia:

SEZIONE A: Diritto Amministrativo (con particolare riferimento ad appalti di lavori pubblici, servizi e forniture);

SEZIONE B: Diritto Civile (con particolare riferimento a proprietà, locazioni, beni pubblici, contratti e obbligazioni);

SEZIONE C: Diritto del Lavoro (con particolare riferimento a Diritto del Lavoro nel Pubblico Impiego);

SEZIONE D: Diritto Penale;

SEZIONE E: Eventuali altre materie (diritto tributario, diritto della privacy, in materia di trasparenza nella P.A. ecc.);

all'interno delle quali i professionisti verranno inseriti secondo l'ordine alfabetico.

Ogni professionista potrà indicare al massimo n. 2 (due) sezioni dell'Elenco in cui iscriversi.

Con il presente avviso non si intende procedere all'affidamento di servizi legali rientranti in quelli di cui all'allegato IX del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., né porre in essere alcuna procedura selettiva concorsuale, né predisporre la formazione di alcuna graduatoria o attribuire punteggi o altre classificazioni di merito.

La domanda di iscrizione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di eventuali incarichi alle condizioni di cui agli articoli seguenti.

ART.1 - Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di iscrizione nell'Elenco, gli avvocati singoli o associati, iscritti all'Albo Professionale degli Avvocati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;

- c) abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato e iscrizione da almeno tre anni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Professionale degli Avvocati;
- d) assenza di provvedimenti disciplinari;
- e) assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti per qualsiasi reato che incida sulla moralità e condotta professionale, nonché di decisioni civili e/o amministrative che comportino iscrizioni nel Casellario Giudiziale;
- f) assenza di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- g) assenza di condizioni di incapacità, incompatibilità, inconferibilità e di cause ostative a contrarre con la P.A.;
- h) assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto d'interesse previste dalla vigente normativa e dal codice deontologico forense;
- i) assenza di patrocini in qualsiasi giudizio o vertenza stragiudiziale in corso contro l'UTI Giuliana; in caso di studio associato, tale requisito va riferito anche agli avvocati associati;
- j) possesso di polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale;
- k) possesso di particolare e comprovata esperienza in relazione alle materie per le quali chiede l'iscrizione, le cui specifiche sono riportate nel curriculum professionale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse.

ART.2 – Modalità e termine di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno presentare apposita manifestazione d'interesse, indicando al massimo n. 2 (due) sezioni dell'Elenco in cui iscriversi tra quelle sopra specificate, utilizzando il modello allegato al presente avviso, con allegato il curriculum vitae datato e firmato e fotocopia del documento d'identità **entro il 15 luglio** di ogni anno solare.

La manifestazione d'interesse potrà essere inoltrata:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo in Piazza Vittorio Veneto, 4 – Trieste, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il lunedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00;
- a mezzo raccomandata (R.R.R.) al seguente indirizzo: U.T.I. Giuliana - Julijska M.T.U. Piazza Vittorio Veneto, 4 – 34132 TRIESTE (farà fede la data del timbro postale);
- via PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: PEC dell'U.T.I. Giuliana uti.giuliana-julijska@certgov.fvg.it

Sulla busta chiusa, contenente la domanda e i relativi allegati, ovvero nell'oggetto della mail certificata, dovrà essere indicata la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO APERTO DI AVVOCATI ESTERNI PER CONTROVERSIE IN CUI SIA PARTE L'UTI GIULIANA- JULIJSKA M.T.U.".

Non verranno accettate le domande:

- pervenute dopo la scadenza suindicata, le quali peraltro, ferma restando la necessità del possesso dei requisiti di cui all'art. 1, verranno prese in considerazione in un secondo momento ai fini dell'inserimento nell'Elenco di cui trattasi, in sede di successivo aggiornamento dello stesso Elenco che l'UTI Giuliana compierà ogni anno;
- non sottoscritte dal professionista;
- mancanti del curriculum, o recanti il curriculum non datato e sottoscritto, e/o degli allegati richiesti;

I partecipanti avranno l'obbligo di comunicare all'UTI Giuliana le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per inesatta indicazione del recapito né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il recapito della domanda entro il termine indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva di esaminare le manifestazioni di interesse che perverranno ed è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

Le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità al conferimento dell'incarico di rappresentanza legale di cui all'oggetto e di conseguenza è da escludere qualsivoglia rilevanza precontrattuale e contrattuale del presente avviso non essendo questo Ente vincolato in alcun modo al conferimento dell'incarico.

L'Ente si riserva espressamente la facoltà di recedere o di sospendere o modificare i termini e le condizioni della procedura in ogni momento senza preavviso qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzi.

ART. 3 – Formazione dell'Elenco

L'Amministrazione procederà all'esame delle domande pervenute entro il termine suindicato, ai fini della verifica dei requisiti richiesti.

Il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla procedura di inserimento del professionista nell'Elenco.

Una volta terminata l'istruttoria si provvederà alla formazione dell'Elenco di Avvocati, suddiviso nelle sezioni sopra specificate, distinte per materia. L'Elenco verrà tenuto a cura dell'U.O. Affari Generali e Legali.

L'Elenco, una volta formato con i nominativi di coloro le cui richieste risultino complete e tempestivamente pervenute, sarà in seguito periodicamente aggiornato, ogni anno, con l'inserimento dei nominativi dei professionisti le cui istanze siano giunte successivamente al termine fissato nel presente avviso, ferma restando la necessità del possesso dei requisiti di cui all'art.1.

ART. 4 – Affidamento degli incarichi

L'Ente potrà attingere dall'Elenco ogni qualvolta decidesse di resistere in giudizio o in sede stragiudiziale, ovvero promuovere liti, per la tutela dei propri diritti e interessi e in caso di conferimento di incarico di consulenza legale preparatorio ad un'attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale.

I professionisti di volta in volta all'uopo individuati e interpellati dovranno trasmettere un preventivo di spesa.

Il mandato verrà conferito dal Presidente dell'Uti Giuliana.

Il professionista incaricato dovrà sottoscrivere per accettazione il provvedimento d'incarico contenente un disciplinare d'incarico.

L'incarico potrà essere confermato nelle successive fasi stragiudiziali e/o nei successivi gradi e/o fasi di giudizio, per ragioni di continuità e/o complementarietà della difesa, salvo il caso di rinuncia dell'incaricato o di revoca per negligenza o incompatibilità sopravvenuta.

E' fatta salva la facoltà, da parte dell'Amministrazione, di incaricare professionisti non iscritti nell'Elenco qualora, per le peculiari caratteristiche dell'incarico, non si rinverano nell'Elenco stesso le specifiche professionalità richieste.

ART. 5 – Cancellazione dall'Elenco

L'Ente procederà d'ufficio, con apposito provvedimento, alla cancellazione dall'Elenco dei professionisti qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

- richiesta di cancellazione;
- perdita requisiti per l'iscrizione;
- comportamenti negligenti nell'espletamento degli incarichi ricevuti e/o nel caso in cui abbiano arrecato danni all'Amministrazione;
- costituzione in qualunque giudizio o assunzione di tutele in sede stragiudiziale contro l'Ente;
- rinuncia, senza giustificato motivo, ad un incarico conferito dall'Ente.

ART. 6 – Pubblicità ed aggiornamento Elenco

Il presente Avviso ed il modello di manifestazione d'interesse sono pubblicati e reperibili sul sito istituzionale dell'UTI Giuliana - Julijska M.T.U: www.giuliana-julijska.utifvg.it nella sezione Avvisi.

Trattandosi di elenco aperto le domande potranno essere presentate, con le medesime modalità e contenuti indicati nel presente avviso, entro il 15 luglio di ogni anno solare.

Successivamente tali ulteriori domande verranno esaminate e di conseguenza verrà aggiornato il relativo Elenco.

ART. 7 - Informazioni e dati del procedimento

Per informazioni e chiarimenti si può chiamare ai numeri 0403798302/483/358, inviare una mail al seguente indirizzo: servizi.amministrativi@giuliana-julijska.utifvg.it oppure recarsi presso gli uffici dell'UTI Giuliana – Piazza Vittorio Veneto, 4 – Trieste – II piano.

Responsabile del procedimento:
avv. Elisabetta Colussi

Responsabili dell'istruttoria:
sig.ra Rosella Fiori
sig.ra Gabriella Peraino

ART. 8 – Informativa sulla privacy

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 si informa che i dati raccolti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni/autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il trattamento dei dati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Codice Privacy e all'art.4 del GDPR e quindi: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione dei dati. I dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Gli interessati sono titolari dei diritti previsti dall'art. 7 del Codice Privacy e dall'art. 15 del GDPR.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COLUSSI ELISABETTA

CODICE FISCALE: CLSLBT73R41G888M

DATA FIRMA: 07/06/2019 13:07:29

IMPRONTA: 2B5E125FB8CD69230127B13CEC1599EF009FE6901ACD3CA18ADE48D459B61D60
009FE6901ACD3CA18ADE48D459B61D6041FBCBE839FBADDC55D095820DA44BB3
41FBCBE839FBADDC55D095820DA44BB3E46FCD94A74308036D6FD938B7988D28
E46FCD94A74308036D6FD938B7988D28E677AA6C1FCFFA0FBA0753F127D83A14